**ANUNŢ CONCURS PENTRU POST CONTRACTUAL-ÎNGRIJITOARE**

**GRUPA DE ÎNVĂȚĂMÂNT-ANTEPREȘCOLAR**

Grădiniţa Nr. 255 cu sediul in loc. Bucureşti ,bld. Energeticienilor nr.3, sector 3, organizează concurs pentru ocuparea următoarelor posturi contractuale aprobat prin H.G. nr. 286/2011, modificat şi completat de H.G. nr. 1027/2014.

**Denumirea postului:**

1 post nedidactic- îngrijitoare învățământ preșcolar – post vacant contractual pe perioadă nedeterminată

**Condiţii specifice de participare la concurs:**

- nivelul studiilor: medii

- vechime în munca: minim 3 ani.

Data, ora şi locul de desfăşurare a concursului:

Proba scrisă: 06.03.2023, ora 08,00, la sediul unităţii şcolare

Proba de interviu/practică: 06.03.2023, ora 13,00, la sediul unitaţii şcolare

Concursul se va desfăşura conform H.G. nr. 1027/2014, pentru modificarea și completarea Regulamentului – cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, aprobat prin H.G.nr.286/2011

**Condiții generale de participare la concurs pentru ocuparea posturilor:**

* să aibă cetățenie română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
* cunostințe de limba româna scris și vorbit;
* să aibă vârsta minimă reglementată de prevederile legale ;
* să aibă capacitate deplină de exercitiu;.
* să aibă o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează atestat pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
* să îndeplinească condițiile de studii și după caz, de vechime sau alte conditii specifice, potrivit cerințelor postului scos la concurs;
* să nu fi fost condamnat definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

**Calendarul concursului:**

Concursul pentru ocuparea postului de îngrijitoare, constă într-o probă scrisă, un interviu/probă practică și se organizează la sediul  Grădiniţei Nr. 255 cu sediul in loc. Bucureşti ,bld. Energeticienilor nr.3, sector 3, după cum urmează:

16.02.2023 , aducerea la cunoștința publică a condițiilor de participare la  concurs  și a bibliografiei

24.02.2023,  ora  12,00, data limită pentru depunerea dosarelor de concurs

24.02.2023, selecția dosarelor de concurs

27.02.2023ora 09,00, afișarea rezultatelor privid selecția dosarelor

27.02.2023, ora 09,00-10,00  depunerea contestațiilor privind selecția dosarelor

27.02.2023, ora 14,00, soluționarea contestațiilor

06.03.2023, ora 08,00 - proba scrisă

06.03.2023, ora 12,00, afișarea rezultatelor probei scrise

06.03.2023, ora 12,00-12,30,data limită pentru depunerea contestațiilor

06.03.2023, ora 12,30-13,30, soluționarea contestațiilor

06.03.2023, ora 14,00- 15,00- interviu/ probă practică și afișarea rezultatelor

06.03.2023, ora 15,30 data limită pentru depunerea contestațiilor

06.03.2023, ora 16,00 soluționarea contestațiilor

06.03.2023, ora 16,30, afișarea rezultatelor finale.

**Dosarele de concurs vor conține în mod obligatoriu următoarele documente:**

* cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului instuției publice;
* copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea potrivit legii;
* copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor;
* copia carnetului de muncă, sau dupa caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă în meserie și/sau în specialitatea studiilor ;
* cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
* candidatul admis la selecția dosarelor care a depus o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel târziu până la data desfășurării primei probe a concursului;
* adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate (adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății);
* curriculum vitae;

Actele prevăzute vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

BIBLIOGRAFIE

* Regulamentul de organizare şi funcţionare a unităţilor de învăţământ preuniversitar aprobat prin ORDINUL nr. 5.079 din 31.08.2016.
* LEGEA nr. 319 din 14 iulie 2006 (\*actualizată\*) securităţii şi sănătăţii în munca.
* Normele metodologice de aplicare a prevederilor <LLNK 12006 319 10 201 0 52>Legii securităţii şi sănătăţii în muncă nr. 319/ 2006, aprobate prin HOTĂRÂREA nr. 1.425 din 11 octombrie 2006 (\*actualizată\*) .
* LEGEA nr. 53 din 24 ianuarie 2003 (\*republicată\*) Codul muncii\*).
* Normele de igienă privind unităţile pentru ocrotirea, educarea şi instruirea copiilor şi tinerilor aprobate prin ORDINUL nr. 1.955 din 18 octombrie 1995(\*actualizat\*).

TEMATICA DE CONCURS:

* Reguli de efectuare a curăţeniei.
* Noţiuni fundamentale de igienă.
* Reglementări privind securitatea muncii.
* Reglementări privind apararea împotriva incendiilor .

NOTE:

1.Prevederile actelor normative cuprinse in bibliografie se utilizeaza cu modificarile si completarile ulterioare,dupa caz;

2.Candidatii declarati “ADMIS” in urma selectiei dosarelor si a fiecarei probe a concursului,se vor prezenta cu 30 de minute inainte de desfasurarea fiecarei probe de concurs la sediul Gradinitei nr.255.

3. Candidatul declarat “ADMIS”,se va prezenta la sediul Gradinitei nr.255,pentru a fi stabilite detaliile necesare incadrarii pe post,in termen de o zi lucratoare de la data afisarii sezultatelor finale ale concursului.

Persoane de contact:

Prof.Constantin Sorina-0742077887

CONCURS PENTRU POST CONTRACTUAL VACANT ÎNGRIJITOARE NIVEL PREȘCOLAR

CERERE DE ÎNSCRIERE

la concursul pentru ocuparea funcției de ÎNGRIJITOARE

Subsemnatul (a), (cu inițiala tatălui)………………………………………………………născut(ă) la data de (ziua, luna, anul) ……………………….. legitimat(ă) cu B.I./C.I. seria…………nr…………,eliberat de………………….la data de……………………….  cu domiciliul stabil în str. …………………………………………. Nr……… bl. . et…… ap……. localitatea , județul/sectorul . telefon ., vă rog să îmi aprobați înscrierea la concursul pentru ocuparea funcției de ÎNGRIJITOARE,

De asemenea, declar că am fost informat și că înțeleg că datele cu caracter personal furnizate

(nume, prenume, cod numeric personal, adresa, telefon, e-mail, etc) sunt prelucrate de Grădinița Nr. 255, cu respectarea prevederilor Regulamentului UE nr.679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE, în scopul monitorizării persoanelor, spațiilor și/sau bunurilor publice, exclusiv în scopul gestionării înscrierii și participării mele la concursul pentru ocuparea postului de ÎNGRIJITOARE.

Astfel, declar că sunt de acord cu prelucrarea datelor cu caracter personal exclusiv pentru scopul menționat.

De asemenea, înțeleg că refuzul de a furniza datele cu caracter personal determină imposibilitatea Grădiniței Nr. 255 de a-și îndeplini obligațiile legale și, pe cale de consecință, imposibilitatea înscrierii mele la concurs.

Data Semnătura

DECLARAȚIE

privind veridicitatea conținutului documentelor din dosarul de înscriere la concursul de ocupare a unui post contractual vacant de ÎNGRIJITOARE

Subsemnatul (a), (cu inițiala tatălui)………………………………………………………născut(ă) la data de (ziua, luna, anul) ……………………….. legitimat(ă) cu B.I./C.I. seria…………nr…………,eliberat de………………….la data de……………………….cu domiciliul stabil în str………………………………………………..nr……. bl. . ap.....et……, localitatea , județul/sectorul ………. telefon ………………..în calitate de candidat(ă) la concursul de ocupare a unui post contractual vacant -……………………………………………,

declar pe propria răspundere că toate documentele dosarului de candidatură sunt conforme cu originalele, îmi aparțin și sunt obținute legal.

Declar, susțin și semnez, după ce am luat cunoștință despre întregul conținut și am completat personal datele din prezenta declarație.

Data Semnătura