



GRĂDINIȚA NR. 255

CIF 4433899 / Bd. Energeticienilor nr. 3 / Sector 3, BUCUREȘTI

Tel./ Fax: 031 4252417 – E-mail: gradinita.255@s3.ismb.ro

Nr. 384/16.02.2023

ANUNȚ CONCURS PENTRU POST CONTRACTUAL-ÎNGRIJITOARE GRUPA DE ÎNVĂȚĂMÂNT-ANTEPREȘCOLAR

Grădinița Nr. 255 cu sediul în loc. București, bld. Energeticienilor nr.3, sector 3, organizează concurs pentru ocuparea următoarelor posturi contractuale aprobat prin H.G. nr. 286/2011, modificat și completat de H.G. nr. 1027/2014.

Denumirea postului:

1 post nedidactic- îngrijitoare învățământ preșcolar – post vacant contractual pe perioadă nedeterminată

Condiții specifice de participare la concurs:

- nivelul studiilor: medii
- vechime în munca: minim 3 ani.

Data, ora și locul de desfășurare a concursului:

Proba scrisă: 06.03.2023, ora 08,00, la sediul unității școlare

Proba de interviu/practică: 06.03.2023, ora 13,00, la sediul unității școlare

Concursul se va desfășura conform H.G. nr. 1027/2014, pentru modificarea și completarea Regulamentului – cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, aprobat prin H.G.nr.286/2011

Nr. 384/16.02.2023

Condiții generale de participare la concurs pentru ocuparea posturilor:

- să aibă cetățenie română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- cunostințe de limba română scris și vorbit;
- să aibă vârsta minimă reglementată de prevederile legale ;
- să aibă capacitate deplină de exercitiu;.
- să aibă o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează atestat pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- să îndeplinească condițiile de studii și după caz, de vechime sau alte conditii specifice, potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- să nu fi fost condamnat definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Nr. 384/16.02.2023

Calendarul concursului:

Concursul pentru ocuparea postului de îngrijitoare, constă într-o probă scrisă, un interviu/probă practică și se organizează la sediul Grădiniței Nr. 255 cu sediul în loc. București, bld. Energeticienilor nr.3, sector 3, după cum urmează:

16.02.2023 , aducerea la cunoștința publică a condițiilor de participare la concurs și a bibliografiei

24.02.2023, ora 12,00, data limită pentru depunerea dosarelor de concurs

24.02.2023, selecția dosarelor de concurs

27.02.2023 ora 09,00, afișarea rezultatelor privind selecția dosarelor

27.02.2023, ora 09,00-10,00 depunerea contestațiilor privind selecția dosarelor

27.02.2023, ora 14,00, soluționarea contestațiilor

06.03.2023, ora 08,00 - proba scrisă

06.03.2023, ora 12,00, afișarea rezultatelor probei scrise

06.03.2023, ora 12,00-12,30, data limită pentru depunerea contestațiilor

06.03.2023, ora 12,30-13,30, soluționarea contestațiilor

06.03.2023, ora 14,00- 15,00- interviu/ probă practică și afișarea rezultatelor

06.03.2023, ora 15,30 data limită pentru depunerea contestațiilor

06.03.2023, ora 16,00 soluționarea contestațiilor

06.03.2023, ora 16,30, afișarea rezultatelor finale.

Nr. 384/16.02.2023

Dosarele de concurs vor conține în mod obligatoriu următoarele documente:

- cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului instituției publice;
- copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea potrivit legii;
- copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor;
- copia carnetului de muncă, sau după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă în meserie și/sau în specialitatea studiilor ;
- cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- candidatul admis la selecția dosarelor care a depus o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel târziu până la data desfășurării primei probe a concursului;
- adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate (adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății);
- curriculum vitae;

Actele prevăzute vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Nr. 384/16.02.2023

BIBLIOGRAFIE

- Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar aprobat prin ORDINUL nr. 5.079 din 31.08.2016.
- LEGEA nr. 319 din 14 iulie 2006 (*actualizată*) securității și sănătății în munca.
- Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/ 2006, aprobate prin HOTĂRÂREA nr. 1.425 din 11 octombrie 2006 (*actualizată*) .
- LEGEA nr. 53 din 24 ianuarie 2003 (*republicată*) Codul muncii*).
- Normele de igienă privind unitățile pentru ocrotirea, educarea și instruirea copiilor și tinerilor aprobate prin ORDINUL nr. 1.955 din 18 octombrie 1995(*actualizat*).

TEMATICA DE CONCURS:

- Reguli de efectuare a curățeniei.
- Noțiuni fundamentale de igienă.
- Reglementări privind securitatea muncii.
- Reglementări privind apararea împotriva incendiilor .

NOTE:

- 1.Prevederile actelor normative cuprinse in bibliografie se utilizeaza cu modificarile si completarile ulterioare,dupa caz;
- 2.Candidatii declarati “ADMIS” in urma selectiei dosarelor si a fiecarei probe a concursului,se vor prezenta cu 30 de minute inainte de desfasurarea fiecarei probe de concurs la sediul Gradinitei nr.255.
3. Candidatul declarat “ADMIS”,se va prezenta la sediul Gradinitei nr.255,pentru a fi stabilite detaliile necesare incadrarii pe post,in termen de o zi lucratoare de la data afisarii rezultatelor finale ale concursului.

Persoane de contact:

Prof.Constantin Sorina-0742077887



GRĂDINIȚA NR. 255

CIF 4433899 / Bd. Energeticienilor nr. 3 / Sector 3, BUCUREȘTI

Tel./ Fax: 031 4252417 – E-mail: gradinita.255@s3.ismb.ro

Nr. 384/16.02.2023

CONCURS PENTRU POST CONTRACTUAL VACANT ÎNGRIJITOARE NIVEL PREȘCOLAR

CERERE DE ÎNSCRIERE

la concursul pentru ocuparea funcției de ÎNGRIJITOARE

Subsemnatul (a), (cu inițiala tatălui).....născut(ă) la data de (ziua, luna, anul) legitimat(ă) cu B.I./C.I. seria.....nr....., eliberat de.....la data de..... cu domiciliul stabil în str. Nr..... bl. . et..... ap..... localitatea, județul/sectorul, telefon, vă rog să îmi aprobați înscrierea la concursul pentru ocuparea funcției de ÎNGRIJITOARE,

De asemenea, declar că am fost informat și că înțeleg că datele cu caracter personal furnizate (nume, prenume, cod numeric personal, adresa, telefon, e-mail, etc) sunt prelucrate de Grădinița Nr. 255, cu respectarea prevederilor Regulamentului UE nr.679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE, în scopul monitorizării persoanelor, spațiilor și/sau bunurilor publice, exclusiv în scopul gestionării înscrierii și participării mele la concursul pentru ocuparea postului de ÎNGRIJITOARE.

Astfel, declar că sunt de acord cu prelucrarea datelor cu caracter personal exclusiv pentru scopul menționat.

De asemenea, înțeleg că refuzul de a furniza datele cu caracter personal determină imposibilitatea Grădiniței Nr. 255 de a-și îndeplini obligațiile legale și, pe cale de consecință, imposibilitatea înscrierii mele la concurs.

Data

Semnătura

Nr. 384/16.02.2023

DECLARAȚIE

privind veridicitatea conținutului documentelor din dosarul de înscriere la
concursul de ocupare a unui post contractual vacant de ÎNGRIJITOARE

Subsemnatul (a), (cu inițiala
tatălui).....născut(ă) la data de (ziua, luna, anul)
..... legitimat(ă) cu B.I./C.I. seria.....nr.....,eliberat
de.....la data de.....cu domiciliul stabil în
str.....nr..... bl. . ap.....et....., localitatea
....., județul/sectorul telefonîn calitate de candidat(ă) la
concursul de ocupare a unui post contractual vacant -.....,
declar pe propria răspundere că toate documentele dosarului de candidatură sunt conforme cu
originalele, îmi aparțin și sunt obținute legal.

Declar, susțin și semnez, după ce am luat cunoștință despre întregul conținut și am
completat personal datele din prezenta declarație.

Data

Semnătura